

Directeur buitengewoon secundair onderwijs bij Merino

Leerexpert Merino biedt onderwijs aan leerlingen met een matige of ernstig mentale beperking en staat ook open voor leerlingen met meervoudige beperkingen. Binnen dezelfde schoolcampus op de groene linkeroever kunnen onze leerlingen doorstromen vanuit het basisonderwijs naar het secundair onderwijs. Met een kleuterwerking, de ervaringsstroom, leefleerstroom (beiden OV1) en functiestroom (OV2) wordt zo een naadloos leertraject aangeboden 'van kleuter tot schoolverlater'.

Door een uitgebreid zorgbeleid zijn wij gespecialiseerd in het aanbieden van verhoogde zorg en het tegemoet komen aan grote zorgnoden. Rekening houdend met de mogelijkheden van elke leerling, willen we hun potentieel maximaal ontplooien, hun zelfstandigheid verhogen en bereiden we hen voor op een zo ruim mogelijke maatschappelijke integratie.

We stellen deze vacature open als **vervanging wegens ziekte**.

Bij ons sta je er niet alleen voor. Je kan rekenen op een ervaren en deskundig multidisciplinair schoolteam, dat elke dag weer onze jongeren een veilige en warme omgeving biedt, hun zelfvertrouwen versterkt en ontwikkelingskansen opzoekt. Daarnaast werk je nauw samen met het beleidsteam, met de directeur van de buitengewone basisschool op de campus en met externe partners zoals CLB, MFC, thuisbegeleidingsdiensten,....

Heb jij een hart voor het buitengewoon onderwijs en specifiek voor onze doelgroep? Ben jij een betrokken directeur die oog heeft voor de schoolwerking op een participatieve manier? Dan is deze functie beslist iets voor jou.

Wat doe je?

Je geeft samen met het schoolteam vorm aan het onderwijskundig beleid van de school. Je zet in op kwaliteitsvol onderwijs om elke leerling maximale ontwikkelingskansen te bieden. Je zet verder in op een positieve cultuur van samenwerken waarin ieders unieke expertise benut en ingezet wordt. En gaat samen aan de slag op verschillende domeinen zoals leerlingbegeleiding, onderwijsleerpraktijk en (personeels-)beleid.

Belangrijke accenten in je leiderschap zijn: een sterke betrokkenheid bij wat er leeft in het team en op de klasvloer, een transparante en heldere communicatie en een eenduidig en opgevolgd afsprakenkader waardoor gemaakte plannen ook samen succesvol gerealiseerd worden.

Je belangrijkste taken:

- Je geeft samen met het team verder vorm aan de bestaande schoolvisie en de concrete doelen van de school op korte en langere termijn. Je hebt oog voor relevante maatschappelijke tendensen en vertaalt die naar onze specifieke schoolcontext en neemt die op in de beleidsplanning van de school.
- Je stuurt een team van medewerkers aan met het oog op het realiseren van de schooldoelstellingen. Je coacht en ondersteunt medewerkers op een waarderende en resultaatgerichte manier. Je draagt een stimulerend ontplooiings- en omgangsklimaat uit.
- Je geeft richting en vorm aan een veilige en stimulerende leer- en werkomgeving voor de leerlingen en het volledige schoolteam.
- Je bewaakt een goede dagelijkse schoolwerking, een vlotte organisatie en een efficiënte organisatiestructuur.
- Je beheert het budget, maakt investeringsplannen en waakt over een kostenbewust financieel beheer.
- Je verzorgt een heldere communicatie met en tussen de leden van het schoolteam, de ouders en andere belanghebbenden.

- Je werkt intensief samen met de directeur van de buitengewone lagere school aan een geïntegreerde werking
- Je participeert aan structurele overlegmomenten in het netwerk van buitengewone scholen. Je neemt deel aan netwerkmomenten met directies van andere onderwijsniveaus.
- Je bouwt een netwerk uit met relevante interne en externe partners.
- Je blijft jezelf professioneel ontwikkelen en volgt pedagogisch-didactische evoluties actief op.

Wat verwachten we van je?

- Je hebt een stevige pedagogisch didactische bagage. Je beschikt minimum over een bachelor diploma, aangevuld met een getuigschrift voor pedagogische bekwaamheid.
- Je hebt uitgesproken affiniteit met of interesse in onze doelgroep van buitengewone kinderen met een matige tot ernstige mentale beperking. Je bent vertrouwd met de specifieke werking in OV1/OV2 of bent bereid je daarin te verdiepen.
- Je beschikt over leidinggevende capaciteiten om medewerkers te inspireren, te coachen, aan te sturen en te verbinden. Je toont je ervaren of competent in een participatief beleidsvoerend vermogen. Functioneringsbegeleiding en aanvangsbegeleiding beschouw je als een grote en waardevolle investering.
- Je weet een visie verder te ontwikkelen en te vertalen naar de werkvloer. Je gaat vlot om met cijfers en data om beleidskeuzes te onderbouwen en neemt beslissingen op basis van een brede contextanalyse.
- Je toont doorzettingsvermogen om doelstellingen te realiseren. Je denkt oplossingsgericht.
- Je hebt sterke organisatorische vaardigheden en kan planmatig werken.
- Je beschikt over sterke communicatieve vaardigheden. Je bent vlot in het leggen, opbouwen en onderhouden van contacten met externen. Je werkt graag samen in een breed netwerk.
- Je onderschrijft het Pedagogische Project van Stedelijk Onderwijs Antwerpen en de missie en de visie van het stedelijk buitengewoon onderwijs en leeft deze na in je functie.

Wat mag je van ons verwachten?

Een voltijdse tewerkstelling in het ambt van directeur in salarisschaal 764. Je wordt aangesteld ter vervanging wegens ziekte.

Je bruto startloon is afhankelijk van je diploma en werkervaring. Werkervaring bij een overheidsbedrijf, als zelfstandige of in dienst van een privé-organisatie kan eventueel meegenomen worden, indien dit door het Vlaams Ministerie van Onderwijs en Vorming erkend wordt. Meer info over salaris vind je terug op onze jobsite: Hoe word je schoolleider? | Jobs

Naast het vaste inkomen ontvang je vakantiegeld, een eindejaarstoelage, vervoersonkosten (openbaar vervoer / fietsvergoeding), laptop, GSM en een internetvergoeding.

Je kan rekenen op een stevige ondersteuning. We voorzien binnen Stedelijk Onderwijs een 3-jarig traject aanvangsbegeleiding om je kennis en competenties verder te ontwikkelen. We creëren een leernetwerk van startende leidinggevendenden om informatie te delen en te leren met elkaar. Het voordeel van onze grote organisatie is dat je er nooit alleen voor staat. Je kan terecht bij je netwerkdirecteur en je collega-directeurs. Sterk uitgebouwde ondersteunende diensten staan klaar om je te helpen op vlak van onderwijs, personeel, financiën, schoonmaak, pedagogische en technische ICT, onderhoud van gebouw, marketing en communicatie, juridisch, ...

Hoe solliciteren?

Solliciteren kan **tot en met 9 november 2026**. We verwachten je kandidatuur

via onze jobsite. De kandidaten die voldoen aan de voorwaarden en worden weerhouden op basis van hun cv en motivatie, zullen kort na de afsluitdatum per e-mail een uitnodiging voor het verdere selectieproces ontvangen. Op basis van dit selectieproces wordt de meest geschikte kandidaat weerhouden.

De selectie bestaat uit de volgende stappen, waarbij iedere stap eliminerend is:

1. Selectie-interview op maandag 16 november 2026 in de namiddag (tijdsbestek van ongeveer een uur)
2. Individueel assessment center in de week van 23 november 2026 (tijdsbestek van een volledige dag)
3. Jurygesprek met case op datum van 2 december 2026 (tijdsbestek van twee uur)

In de loop van het selectieproces wordt de mogelijkheid geboden om in een schoolbezoek kennis te maken met de school, het team en de specifieke schoolwerking.

Voor meer informatie over de functie kan je terecht bij Hellen Renders, netwerkdirecteur buitengewoon onderwijs (hellen.renders@so.antwerpen.be). Met vragen over de procedure contacteer je Diane Luyten, medewerker rekrutering en selectie (diane.luyten@so.antwerpen.be).